

## VARĖNOS RAJONO JAUNIMO REIKALŲ TARYBA

### POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2019 - 10 - 02 Nr. jr - 2 - (23.8)

Varėna

Posėdis įvyko 2019 – 10 – 02 15.00 – 16.00 val.  
data (laikas)

**Posėdžio pirmininkas** - Laima Denutienė  
(Vardas ir pavardė)

**Posėdžio sekretorius** - Daiva Grigėnė  
(Vardas ir pavardė)

**Dalyvavo:** Solveiga Žukienė, Laima Denutienė, Augustė Maziukaitė, Vytautas Baublys, Danielė Baublytė, Dalia Balevičiūtė, Rytis Skamarakas, Agita Beržanskaitė.

#### **DARBOTVARKĖ:**

1. Dėl Jaunimo reikalų tarybos pirmininko ir jo pavaduotojo išrinkimo.
2. Dėl Jaunimo reikalų tarybos darbo reglamento tvirtinimo.
3. Dėl dokumentų ir teisės aktų, aktualių susipažinti tolimesniam darbui su jaunimu.
4. Dėl išvykos/susipažinimo su Jaunimo reikalų tarybomis bei įvadinį mokymų.
5. Kt. klausimai.

#### **1. SVARSTYTA.** *Dėl Jaunimo reikalų tarybos (toliau – JRT) pirmininko ir jo pavaduotojo išrinkimo.*

Posėdžio sekretorė Jaunimo reikalų koordinatore Daiva Grigėnė pasiūlė JRT nariams tarpusavyje susipažinti, prisistatyti ir įvardinti po vieną savo stipriausią kompetenciją, kad lengviau būtų išskirti kandidatūras pirmininkui ir pavaduotojui. Po narių prisistatymų Daiva Grigėnė pasiteiravo ar yra norinčių kandidatuoti į šias pozicijas. Nesulaukus kandidatų pasiūlymų, Solveiga Žukienė pasiūlė į pirmininko poziciją Laimą Denutienę, įvardino, kad jos asmenybė puikiai tiktų pirmininkauti, nes turi patirties pirmininkaujant kituose komitetuose, geba vadovauti komandai ir ją puikiai atstovautų. Visi likę nariai pritarė šiam siūlymui ir pasiūlė atvirą balsavimą. Vienbalsiai tarybos pirmininke išrinkta Laima Denutienė.

Daiva Grigėnė įvardino, kad pagal JRT nuostatus, jei JRT pirmininku išrinktas Savivaldybės atstovas, pavaduotoju turi būti renkamas jaunimo atstovas. JRT pirmininko pavaduotoju Vytautas Baublys pasiūlė Rytį Skamaraką, nes jo žinios, patirtis ir žingeidumas papildytų pirmininko poziciją. Vienbalsiai tarybos pirmininko pavaduotoju išrinktas Rytis Skamarakas.

#### **NUTARTA (bendru sutarimu) :**

Varėnos rajono savivaldybės JRT pirmininku išrinkta Laima Denutienė, pirmininko pavaduotoju – Rytis Skamarakas.

#### **2. SVARSTYTA.** *Dėl Jaunimo reikalų tarybos darbo reglamento tvirtinimo.*

JRT sekretorė D. Grigėnė pristatė naują JRT darbo reglamentą, kuris parengtas pagal Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos rekomendacijas. Visi nariai pritarė darbo reglamentui ir pasiūlymų nepateikė.

**NUTARTA (bendru sutarimu) :**

Pritarti siūlomam JRT darbo reglamentui.

**3. SVARSTYTA.** *Dėl dokumentų ir teisės aktų, aktualių susipažinti tolimesniam darbui su jaunimu.*

JRT sekretorė Daiva Grigėnė informavo JRT apie visus teisės aktus, įsakymus, sprendimus ir kitus dokumentus, kurie būtų aktualūs dirbant su jaunimu. Varėnos rajono savivaldybės administracijos puslapyje apžvelgta „Jaunimo reikalai“ skiltis, kurioje talpinasi svarbiausi dokumentai, informacija apie vykdomus konkursus, jaunimo bei su jaunimu dirbančias organizacijas, organizacijas, kurios priima savanorius, naudingos nuorodos ir pan. Taip pat informuota apie „Facebook“ socialinėje platformoje sukurtą paskyrą „Jaunimas Varėnoje“, kuri per 6 metus gyvavimo sukauė beveik 2000 sekėjų ir kurioje talpinamos aktualios naujienos, žinios, konkursai, akcijos ir t. t. Jaunimo reikalų koordinatorė pasiūlė JRT nariams priskirti teises, kad ir jie galėtų dalintis naudingomis žiniomis ir patys, kad paskyra būtų gyva, populiarī ir nuolatos lankoma jaunimo.

**NUTARTA (bendru sutarimu) :**

Norinčius dalintis aktuاليا informacija jaunimui, priskirti paskyros „Jaunimas Varėnoje“ administratoriais.

**4. SVARSTYTA.** *Dėl išvykos/susipažinimo su Jaunimo reikalų tarybomis bei įvadinių mokymų.*

Daiva Grigėnė pasiūlė nuvykti ir susipažinti su kitų savivaldybių Jaunimo reikalų tarybų nariais bei aplankyti Atviruosius jaunimo centrus bei Atvirąsias jaunimo erdves.

**NUTARTA (bendru sutarimu) :**

Spalio – lapkričio mėn. aplankyti bent 1 Jaunimo reikalų tarybą bei Atvirą jaunimo centrą ar erdvę.

Posėdžio pirmininkas

Laima Denutienė  
(Vardas ir pavardė)



(Parašas)

Posėdžio sekretorius

Daiva Grigėnė  
(Vardas ir pavardė)



(Parašas)

PATVIRTINTA  
Varėnos rajono savivaldybės  
jaunimo reikalų tarybos  
2019 m. spalio 2 d.  
protokolu Nr. jr-2

## **VARĖNOS RAJONO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO REIKALŲ TARYBOS DARBO REGLAMENTAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šis reglamentas nustato Varėnos rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos (toliau – Jaunimo reikalų tarybos) darbo tvarką.
2. Jaunimo reikalų taryba savo veikloje vadovaujasi Jaunimo reikalų tarybos nuostatais, patvirtintais Varėnos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. T-IX-39 „Dėl Varėnos rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos nuostatų patvirtinimo“, įstatymais, kitais teisės aktais ir šiuo reglamentu.
3. Jaunimo reikalų tarybos veikla grindžiama kolegialiu jos kompetencijai priskirtų klausimų svarstymu.
4. Šio reglamento nuostatos yra privalomos kiekvienam Jaunimo reikalų tarybos nariui.

### **II. JAUNIMO REIKALŲ TARYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS**

5. Jaunimo reikalų tarybos darbo forma yra posėdžiai, rengiami prireikus, bet ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius.
6. Jaunimo reikalų tarybos posėdžius kviečia ir jiems vadovauja Jaunimo reikalų tarybos pirmininkas arba, jam nesant, įgaliotas pirmininko pavaduotojas.
7. Jaunimo reikalų tarybos posėdžiai yra protokoluojami.
8. Jaunimo reikalų tarybos sekretorius yra paskirtas Varėnos savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 24 d. įsakymu Nr. DV-801 „Dėl Varėnos rajono savivaldybės tarybos jaunimo reikalų tarybos sekretoriaus skyrimo“.
9. Jaunimo reikalų tarybos sekretorius:
  - 9.1. rengia reikiamus dokumentus Jaunimo reikalų tarybos posėdžiams;
  - 9.2. derina su Jaunimo reikalų tarybos pirmininku posėdžio datą ir laiką;
  - 9.3. ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki posėdžio pradžios elektroniniu paštu ir socialinių tinklų grupėje informuoja Jaunimo reikalų tarybos narius ir kitus suinteresuotus asmenis apie tarybos posėdžio datą, laiką ir vietą;
  - 9.4. ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas elektroniniu paštu informuoja Jaunimo reikalų tarybos narius apie posėdžio darbotvarkės projektą, išsiunčia posėdžio medžiagą. Kiekvienas Jaunimo reikalų tarybos narys gali papildyti darbotvarkę kitais klausimais pranešdamas apie tai ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną iki numatomo posėdžio;
  - 9.5. protokoluoja Jaunimo reikalų tarybos posėdžius ir tvarko Jaunimo reikalų tarybos darbo dokumentus;
  - 9.6. supažindina Jaunimo reikalų tarybos narius ir kitus suinteresuotus asmenis su Jaunimo reikalų tarybos priimtais sprendimais, reikalui esant, pateikia Jaunimo reikalų tarybos nariams sprendimų kopijas ar išrašus.

### **III. JAUNIMO REIKALŲ TARYBOS POSĖDŽIAI**

10. Jaunimo reikalų tarybos posėdis yra teisėtas jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 Jaunimo reikalų tarybos narių.

11. Jaunimo reikalų tarybos pirmininkas pristato posėdžio darbotvarkę. Svarstomus klausimus Jaunimo reikalų tarybos nariams pristato tarybos pirmininkas, tarybos nariai arba klausimo rengėjai.

12. Svarstant posėdžio darbotvarkėje numatytus klausimus, išklausoma Jaunimo reikalų tarybos narių nuomonė. Pirmininkui leidus ir daugumai narių neprieštaraujant, savo nuomonę gali reikšti ir kiti posėdžio dalyviai.

13. Jaunimo reikalų tarybos posėdžiai gali vykti ir elektroninėmis priemonėmis (naudojantis elektroniniu paštu, rengiant telekonferenciją ir kt.). Balsuojama elektroninėmis priemonėmis, turi būti užtikrintas balsuojančio asmens pasiekimas garso ir vaizdo priemonėmis. Vykdamas Jaunimo reikalų tarybos posėdžius elektroninėmis priemonėmis turi būti užtikrintas tiek elektroninio susirašinėjimo, tiek posėdžiui teikiamos medžiagos konfidencialumas. Vykdamas paprastas Jaunimo reikalų tarybos narių apklausas ar priimant sprendimus elektroniniu būdu, Jaunimo reikalų tarybos nariai turi pareikšti savo nuomonę pateiktu klausimu per 48 val. nuo apklausos / balsavimo paskelbimo pradžios, išskyrus atvejus, kai Jaunimo reikalų tarybos nario nėra dėl objektyvių priežasčių (ligos, komandiruotės, atostogų). Jaunimo reikalų tarybos pirmininkas (jeigu jo nėra, – Jaunimo reikalų tarybos pirmininko pavaduotojas) gali inicijuoti skubią apklausą ar sprendimo priėmimą. Tokiu atveju Jaunimo reikalų tarybos nariai turi pareikšti savo nuomonę pateiktu klausimu per 24 val. nuo apklausos / balsavimo paskelbimo pradžios. Elektroniniu būdu sprendimai laikomi priimtais, tuo atveju, jei balsavime dalyvavo daugiau negu pusė Jaunimo reikalų tarybos narių. Jei Jaunimo reikalų tarybos sprendimai priimami elektroniniu būdu, tuomet prie protokolo turi būti pridėti elektroninių laiškų kopijos arba kiti balsavimą įrodantys dokumentai.

### **IV. JAUNIMO REIKALŲ TARYBOS SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS**

14. Jaunimo reikalų tarybos sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių Jaunimo reikalų tarybos narių balsų dauguma. Esant lygiam balsų skaičiui, sprendžiamąjį balsą turi pirmininkas.

15. Sprendimai priimami balsuojant atvirai, susitarimas dėl slapto balsavimo priimamas tik dalyvaujančių Jaunimo reikalų tarybos narių dauguma.

16. Jaunimo reikalų tarybos sprendimai įforminami protokoluose.

17. Posėdžio protokolo projektas parengiamas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo posėdžio dienos ir pateikiamas posėdyje dalyvavusiems Jaunimo reikalų tarybos nariams derinti. Jeigu Jaunimo reikalų tarybos nariai, gavę protokolo projektą per 3 darbo dienas, pateikia pastabų dėl protokolo projekto, protokolo projektas pataisomas pagal Jaunimo reikalų tarybos narių pastabas ir teikiamas pasirašyti. Jeigu Jaunimo reikalų tarybos nariai pastabų dėl protokolo projekto per 3 (tris) darbo dienas nepateikia, laikoma, kad pastabų dėl protokolo projekto Jaunimo reikalų tarybos nariai neturi, protokolo projektas teikiamas pasirašyti Jaunimo reikalų tarybos pirmininkui.

18. Posėdžio protokolą pasirašo pirmininkas ir sekretorius. Nepasirašyti posėdžio protokolai negalioja.

19. Posėdžio protokolai viešinami – per 10 darbo dienas nuo protokolo pasirašymo paskelbiami savivaldybės internetiniame tinklalapyje.

20. Jaunimo reikalų tarybos veiklos dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir jį įgyvendinančių teisės aktų nustatyta tvarka.

## **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Jaunimo reikalų tarybos darbo reglamentas gali būti keičiamas ar papildomas Jaunimo reikalų tarybos posėdyje, balsuojant Jaunimo reikalų tarybos nariams ir informant papildymą ar pakeitimą posėdžio protokolu.

22. Pasiūlymus dėl Jaunimo reikalų tarybos darbo reglamento papildymo ar pakeitimo gali teikti Jaunimo reikalų tarybos nariai.

---