

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai priedas

(Pavyzdinė švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Varėnos r. Senosios Varėnos Andriaus Ryliškio pagrindinė mokykla

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**Gintautas Bendorius**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020-01-17 Nr. ŠVA-7

(data)

**Senoji Varėna**

(sudarymo vieta)

## I SKYRIUS

### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamoms švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

2019 metais mokykloje tobulinta ugdymo proceso kokybė siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, NMPP ir PUPP pasiekimų rezultatų augimo, mažinant žemų pasiekimų skaičių, kuriant patrauklią aplinką įvairių ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymui, gerinant sąlygas įvairiapusei mokinių saviraiškai, racionaliai naudojant ir valdant finansinius, materialinius ir intelektualinius išteklius.

Vadovaujantis 2019 m. įsivertinimo, NMPP, PUPP, projektinės veiklos ir kitais duomenimis, galima įvardinti pagrindinius 2019 m. rezultatus ir jų rodiklius:

1. mokykloje sukurti ir taikomi mokinių vertinimo tvarkos ir mokinių asmeninės pažangos matavimo aprašai, susitarta dėl mokinio asmeninės pažangos matavimo ir fiksavimo;
2. tai turėjo įtakos pamokų lankomumo ir mokinių pasiekimų gerėjimui – per metus 31% sumažėjo be pateisinamos priežasties ir 13% dėl kitų priežasčių praleistų pamokų skaičius, 0,5% pakilo bendras pažangumas, 0,5% sumažėjo nepatenkinamo pasiekimų lygio ir 4,43% padidėjo aukštesniojo pasiekimų lygio mokinių skaičius;
3. įgyvendintas projektas „Mokomės mokyti matematikos“. Vertinant trijų metų matematikos PUPP rezultatus, matomas nepatenkinamų įvertinimų mažėjimas – nebeliko 1, 2 ir sumažėjo 3 balų įvertinimų;
4. teigiamas NMPP rezultatų pokytis per metus – 4 ir 6 klasėse, neigiamas – 2 ir 8 klasėse. Geriausi rezultatai yra skaitymo ir matematikos 4 klasėje, visų dalykų 6 klasėje, o prasčiausi rezultatai yra matematikos ir gamtos mokslų 8 klasėje;
5. įgyvendinusi patyčių ir smurto prevencijos programą „Olweus“, mokykla vykdo projektą OPKUS, siekdama saugios ir patrauklios mokyklos vardo;
6. 70% mokinių rinkosi neformaliojo ugdymo veiklas, ugdančias vaikų meninius, sportinius, kūrybinius gebėjimus;
7. mokytojo padėjėjo pareigybės įteisinimas sudarė sąlygas 4-iems specialiujų poreikių mokiniams teikti papildomą pagalbą.

**II SKYRIUS**  
**2019 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tęsti sklandų ugdymo aplinkų atnaujinimą.	Atnaujintos keturių klasių (mokomųjų kabinetų) erdvės, mokyklos infrastruktūra.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 mokymo patalpose įrengta multimedijos įranga;</li> <li>- sudarytos sąlygos pradinėms klasių mokiniams tinkamai naudoti naujomis gamtos mokslų ir technologinėmis priemonėmis;</li> <li>- mokyklos infrastruktūra pritaikyta ugdymo proceso atnaujinimui.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- multimedijos įranga sumontuota technologijų (2 kab.) ir istorijos kabinetuose, muzikos klasėje;</li> <li>- fizikos kabinate įrengta mini laboratorija bandymams atlikti pradinėms klasių pamokose;</li> <li>- menų, lietuvių k., dorinio ugdymo ir kitų dalykų pamokos, pailgintos mokymosi dienos veiklos vyksta ir atnaujintose aplinkose (lauko scenoje, vaikų žaidimo aikštelėje, sporto aikštyne, prie treniruoklių).</li> </ul>
1.2. Gerinti mokinių pamokų lankomumą	Sumažės praleistų pamokų skaičius.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- be pateisinamos priežasties mokinių praleistų pamokų skaičius sumažės 5 proc.;</li> <li>- dėl kitų priežasčių mokinių praleistų pamokų skaičius sumažės 10 proc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lyginant su praėjusiais mokslo metais, 2018-2019 m. m. be pateisinamos priežasties mokinių praleistų pamokų skaičius sumažėjo 31%;</li> <li>- per tą patį laikotarpį dėl kitų priežasčių mokinių praleistų pamokų skaičius sumažėjo 13,12%.</li> </ul>
1.3. Tobulinti mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistemą.	Racionaliai ir tikslingai panaudojamos lėšos, skirtos ugdymo planui įgyvendinti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1-10 klasėse yra ne mažiau kaip po 8 mokinius;</li> <li>- ne mažiau kaip 30 proc. mokytojų nuo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2019 m. rugsėjo 1 d. 1-10 klasėse yra 8 ir daugiau mokinių, lėšų pakanka 2019-2020 m. m. ugdymo planui įgyvendinti;</li> </ul>

		2019 m. rugsėjo 1 d. dirbs pilnu etatu; - atnaujintas darbo apmokėjimo tvarkos aprašas.	- 2019 m. rugsėjo 1 d. 31,82% mokytojų turi 1 etato ir didesnę krūvį (2018 m. rugsėjo 1 d.-4,55%); - iki 2019 m. rugsėjo 1 d. atnaujintas darbo apmokėjimo tvarkos aprašas.
1.4. Stiprinti pedagogų santykius per gerosios patirties sklaidos tobulinimą.	Sukurtas gerosios patirties sklaidos modelis	- 90 proc. pedagogų dalijasi patirtimi; - veikla fiksuojama metodinės tarybos ir metodinių grupių protokoluose; - pildomos gerosios patirties sklaidos lentelės - vyksta pokalbiai su pedagogais.	- 100% pedagogų dalijasi patirtimi, pristatydami naujoves metodiniuose renginiuose, vesdami atviras pamokas, mokydami kolegas; - Visa gerosios patirties sklaida fiksuota metodinės tarybos ir metodinių grupių susirinkimų protokoluose ir specialios formos gerosios patirties sklaidos lentelėse; - kiekvieną savaitės antradienį pedagogai dalijasi naujausia informacija ir gerą patirtimi prie apskritojo stalo.
1.5.			

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

## 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

## 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginio planavimo kompetencija.
6.2.

direktorius [parašas] Giintautas Bendorius 2020-01-11  
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2020m. sausio mėn. 31d.  
Mokyklos tarybos nutarimu (protokolo Nr. 1) 2019m.  
direktoriaus veiklos ataskaita įvertinta gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė [parašas] Planta Šliūtė 2020-01-31  
 (mokykloje – mokyklos tarybos (vardas ir pavardė) (data)  
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
 / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vertinti gerai.  
Nustatyti 4 proc. kintamąją dalį.

Varenos rajono [parašas] Algis Kasėta 2020-02-13  
savivaldybės meras (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
 (švietimo įstaigos savininko teises ir  
 pareigas įgyvendinančios institucijos  
 (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
 pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

**IV SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

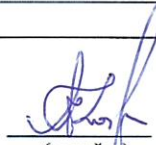
Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti mokinių asmeninę pažangą.	Aukštesni pažangos rezultatai. Sveika, emociškai saugi ugdymo(si) aplinka dalyvaujant ilgalaikiuose ir trumpalaikiuose projektuose.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- be pateisinamos priežasties mokinių praleistų pamokų skaičius sumažėjo ne mažiau kaip 5%;</li> <li>- vidutinis 1-10 klasių mokinių pažangumas padidėjo ne mažiau kaip 2%;</li> <li>- NMPP mokinių, pasiekusių pagrindinį ir aukštesnįjį pasiekimų lygį, skaičius padidėjo ne mažiau kaip 2%;</li> <li>- pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu bent pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis padidėjo ne mažiau kaip 10% (lietuvių k., matematika);</li> <li>- mokykloje sveika, emociškai saugi ugdymo(si) aplinka – dalyvauta bent viename projekte;</li> <li>- bendradarbiaujat mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams ir tėvams, rengiami bendri pagalbos mokiniams veiksmų planai.</li> </ul>
9.2. Diegti duomenų analize ir įsivertinimu grįstą mokyklos veiklos kokybės kultūrą.	Susitarta dėl mokytojų kvalifikacijos prioritetų ir sistemingos pedagoginės veiklos stebėsenos. Įvertinta mokyklos dokumentų tarpusavio dermė. Sukurtas mokyklos veiklos tobulinimo planas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokyklos strateginis, veiklos ir ugdymo planai dera tarpusavyje;</li> <li>- atnaujinti įstaigos vidaus dokumentai ir tvarkos;</li> <li>- direktoriaus pavaduotoja ugdymui stebi ne mažiau kaip po 2 vieno mokytojo pamokas ir teikia pagalbą bei rekomendacijas mokytojams dėl pamokos kokybės gerinimo;</li> <li>- parengta pedagoginės stebėsenos tvarka;</li> <li>- vyksta kryptingas, nuoseklus bendruomenės mokymasis;</li> <li>- parengtas ir įgyvendintas mokytojų kvalifikacijos</li> </ul>

		tobulinimo planas; - pagal reikalavimus atnaujinta mokyklos interneto svetainė.
9.3. Parengti visos dienos mokyklos modelio projektą.	Igyvendinamos pailgintos mokymosi dienos grupės, neformaliojo ugdymo, socialinių partnerių teikiamos veiklos 1-4 klasių mokiniams.	- ištirtas visos dienos mokyklos poreikis; - mokykla gauna specialistų konsultacijas, vertina kitų ugdymo įstaigų patirtį; - parengta visos dienos mokyklos programa; - mokyklai pakanka specialistų ir lėšų VDM modeliui įgyvendinti.
9.4 Užtikrinti tinkamą aplinkų atnaujinimą mokyklos bendruomenės neformaliosioms veikloms.	Įrengta aktų salė.	- gautos lėšos aktų salės įrengimui; - neformalioji veikla mokyklos ir Senosios Varėnos kaimo bendruomenėms organizuojama I-VI savaitės dienomis 8.00-20.00 val.; - neformalaus švietimo veiklas lanko ne mažiau kaip 75% mokinių;
9.5.		

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.
10.2.
10.3.

*Varėnos rajono  
savivaldybės meras*  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

  
(parašas)

*Algis Klasieta 2020-02-13*  
(vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.  
*Direktorius*  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

*Gintautas Bendorius 2020-02-13*  
(vardas ir pavardė) (data)